

Соглашение о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного
задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) № 49
г. Ростов-на-Дону «19» августа 2015г.

Департамент по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области (далее Учредитель) в лице руководителя Корнеева Михаила Викторовича, действующего на основании Положения о департаменте по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области, утвержденного постановлением Правительства Ростовской области от 15.12.2011 №254, с одной стороны, и государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ростовской области "Орловский казачий кадетский корпус" (далее - Учреждение) — в лице руководителя Пустового Юрия Анатольевича, действующего на основании Устава, утвержденного приказом департамента по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области от 03.08.2015 № 85 с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание).

2. Цель предоставления

Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение оказания государственных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания государственных услуг (выполнения работ), определенными в государственном задании.

3. Порядок расчета субсидии

3.1. Размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее – Субсидия) определяется:

в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества государственными учреждениями Ростовской области в целях формирования финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 23.12.2011 № 291 «О порядке организации работы по формированию и

финансовому обеспечению государственного задания государственным учреждениям Ростовской области»;

с учетом нормативных затрат на оказание государственных услуг и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду, либо переданного третьим лицам на других основаниях), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.2. Расчет размера субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания приведен в приложении к Соглашению и является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

В приложении № 1, содержащем расчет размера субсидии, отражены все показатели, предусмотренные Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества государственными учреждениями Ростовской области в целях формирования финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 23.12.2011 № 291 «О порядке организации работы по формированию и финансовому обеспечению государственного задания государственным учреждениям Ростовской области».

4. Основания для пересмотра Учреждению объемов и сроков перечисления средств финансового обеспечения на выполнение государственного задания

4.1. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в случаях:

- изменения объема государственных услуг;
- изменения нормативных затрат на единицу государственных услуг (выполнения работ);
- изменения затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества Учреждения.

4.2. Учредитель обязан изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в случаях:

- выявления фактов необоснованно полученной субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в отчетном году в связи с невыполнением Учреждением количественных и (или) качественных показателей утвержденного ему государственного задания на сумму выявленных нарушений, эквивалентную стоимости неоказанных (некачественно оказанных) государственных услуг;

3 выявления фактов необоснованного превышения объема субсидии, предоставленной Учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в текущем или в отчетном году, над объемом субсидии, рассчитанным в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения, на сумму превышения.

4.3. В случае выявления фактов невыполнения Учреждением количественных и (или) качественных показателей утвержденного ему государственного задания в текущем финансовом году, Учредитель, в месяце, следующем за отчетным периодом, осуществляет перерасчет путем соответствующего уменьшения суммы субсидии, причитающейся Учреждению в текущем месяце.

Перерасчет субсидии по итогам календарного года на основании результатов рассмотрения годового отчета Учреждения об исполнении государственного задания в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, за исключением субсидии, предоставляемой за счет средств федерального бюджета.

5. Порядок предоставления субсидии

5.1. Субсидия Учреждению предоставляется в 2015 году в размере 14 945,2 тыс. рублей, в 2016 году в размере 0,0 тыс. рублей, в 2017 году 0,0 тыс. рублей, определенном в соответствии с приложением к настоящему Соглашению. Предоставление субсидии Учреждению осуществляется с начала очередного финансового года, но не ранее утверждения государственного задания.

5.2. Средства субсидии не могут быть использованы Учреждением на цели, не предусмотренные настоящим Соглашением, включая направление расходов на иные цели, определенные соответствующими постановлениями Правительства Ростовской области, за исключением приобретения основных средств стоимостью за единицу до трех тысяч рублей включительно.

5.3. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком (приложение № 2, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с поквартальным перерасчетом в месяце, следующем за отчетным кварталом, сумм субсидии на финансовое обеспечение государственного задания с учетом результатов проведенного Учредителем мониторинга исполнения Учреждением государственного задания.

5.4. Перерасчет размера субсидии, подлежащей перечислению в декабре текущего года, с учетом результатов проведенного Учредителем мониторинга исполнения Учреждением государственного задания, осуществляется по итогам календарного года на основании результатов рассмотрения годового отчета Учреждения об исполнении государственного задания в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, за

исключением субсидии, предоставляемой за счет средств федерального бюджета.

Сумма субсидии, перечисленная сверх необходимого, с учетом итогов мониторинга исполнения государственного задания за отчетный год, учитывается в сумме финансового обеспечения государственного задания на следующий финансовый год.

5.5. При выявлении нарушения условий предоставления субсидии в результате невыполнения государственного задания по объему и (или) качеству услуг (работ), установленных настоящим Соглашением, а также в случае выявления фактов нецелевого, неправомерного, необоснованного использования средств, предоставление субсидии на выполнение государственного задания приостанавливается и (или) сокращается.

Возобновление предоставления субсидии осуществляется Учредителем после устранения Учреждением выявленных нарушений.

6. Права и обязанности Сторон

6.1. Учредитель обязуется:

6.1.1. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1-го месяца со дня поступления указанных предложений.

6.2. Учредитель вправе:

6.2.1. Вносить предложения об уточнении и дополнении Соглашения.

6.2.2. Потребовать частичного или полного возврата Субсидии, предоставленной бюджетному или автономному учреждению, при фактическом исполнении государственного задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено, или с качеством, не соответствующим требованиям к оказанию государственных услуг, определенным в государственном задании.

Частичный или полный возврат предоставленной Субсидии осуществляется по итогам календарного года на основании результатов рассмотрения годового отчета Учреждения об исполнении государственного задания в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

6.2.3. Осуществлять контроль за выполнением параметров государственного задания.

6.3. Учреждение обязуется:

6.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания государственных услуг (выполнения работ), определенными в государственном задании.

6.3.2. Выполнять в полном объеме количественные и качественные показатели утвержденного Учредителем государственного задания.

6.3.3. Не допускать расходование предоставленной Учреждению в рамках исполнения настоящего соглашения на финансовое обеспечение государственного задания субсидии, на цели, определенные постановлениями Правительства Ростовской области о предоставлении субсидий на иные цели (по отраслевой направленности), за исключением приобретения основных средств стоимостью за единицу до трех тысяч рублей включительно.

6.3.4. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания государственных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

6.3.5. Осуществлять частичный или полный возврат средств, выделенных Учредителем на выполнение государственного задания и использованных Учреждением с нарушениями установленного настоящим Соглашением условий ее предоставления в результате невыполнения государственного задания по объему и (или) качеству услуг (работ), а также в случае выявления фактов нецелевого, неправомерного, необоснованного использования средств на основании предписаний и (или) представлений органов государственного финансового контроля.

6.4. Учреждение вправе:

6.4.1. Вносить предложения об уточнении и дополнении условий Соглашения.

6.4.2. Обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в государственном задании показателей объема (содержания) оказываемых государственных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

6.4.3. Использовать средства Субсидии в целях выполнения (перевыполнения) количественных и качественных показателей утвержденного государственного задания на расходы, связанные с основными видами деятельности Учреждения, определенными уставом Учреждения, с учетом положений пункта 6.3.3 настоящего Соглашения.

7. Ответственность за неисполнение условий Соглашения

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Учреждением своих обязательств по настоящему Соглашению, Учредитель вправе сократить Учреждению объем Субсидии на финансовое обеспечение государственного задания на сумму допущенных Учреждением нарушений, повлекших неисполнение или ненадлежащее исполнение Учреждением обязательств (в том числе за счет пересмотра отдельным категориям административно-управленческого персонала Учреждения выплат стимулирующего характера).

7.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Учреждением своих обязательств по настоящему Соглашению, Учредитель вправе приостановить Учреждению перечисление Субсидии на финансовое обеспечение государственного задания путем изменения графика перечисления данной Субсидии (в том числе за счет пересмотра отдельным категориям административно-управленческого персонала Учреждения выплат стимулирующего характера).

7.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Учреждением своих обязательств по настоящему Соглашению, Учредитель вправе потребовать от Учреждения принятия мер дисциплинарной, административной и уголовной ответственности к виновным в совершении нарушений, повлекших неисполнение или ненадлежащее исполнение Учреждением своих обязательств по Соглашению, должностным лицам Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

7.4. В случае нарушения Учреждением срока возврата средств Субсидии настоящего Соглашения, на сумму подлежащих возврату денежных средств начисляются штрафные санкции в размере 0,5 процента от суммы несвоевременно возвращенных средств за каждый день просрочки до полного выполнения обязательств по возврату средств.

Источником оплаты данных штрафных санкций, может быть в том числе мораторий на выплаты стимулирующего характера отдельным категориям административно-управленческого персонала Учреждения.

7.5. Действия (бездействие) должностных лиц Учреждения, нарушающие бюджетное законодательство Российской Федерации, иные нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, совершенные лицом, не являющимся участником бюджетного процесса, влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств в части, неурегулированной данным Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует в течение срока действия государственного задания, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия в рамках исполнения настоящего Соглашения.

9. Заключительные положения

9.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

9.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

9.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. В случае прекращения действия настоящего Соглашения (в том числе в случае расторжения Соглашения в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Учреждением принятых обязательств), неиспользованные средства Субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

9.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на одиннадцати листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

10. Платежные реквизиты Сторон:

Учредитель

Место нахождения 344050,
г.Ростов-на-Дону,
ул.Социалистическая, 112
Банковские реквизиты
ИНН 6163069948
КПП 616301001
БИК 046015001
р/с 402018108000000000017
ОТДЕЛЕНИЕ ПО РОСТОВСКОЙ
ОБЛАСТИ ЮЖНОГО
УПРАВЛЕНИЯ ЦЕНТРАЛЬНОГО
БАНКА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ (ОТДЕЛЕНИЕ
РОСТОВА-НА-ДОНУ)
Министерство финансов
Ростовской области (департамент
по делам казачества и кадетских
учебных заведений Ростовской
области)

д/с 01825000210

Руководитель

Корнеев М.В.

(Ф.И.О.)

М.П.

Учреждение

Место нахождения 347510, Ростовская
область, Орловский район,
п.Орловский, ул.Лесная, д.28
Банковские реквизиты
ИНН 6126012982
КПП 612601001
БИК 046015001
р/с 40601810860151000001 в
ОТДЕЛЕНИИ РОСТОВ-НА-ДОНУ
Г.РОСТОВ-НА-ДОНУ
УФК по Ростовской области (ГБОУ РО
"ОККК")
д/с 20586329300

Руководитель

Пустовой Ю.А.

(Ф.И.О.)

М.П.

к Соглашению о порядке и условиях
предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения государственного
задания на оказание государственных услуг
(выполнение работ)

от 19.08.2015 № _____

Расчет размера субсидии на финансовое обеспечение
выполнения государственного задания на оказание государственных
услуг (выполнение работ)

№ п/п	Наименование показателя	Расчетный период		
		2015	2016	2017
1	Затраты на оказание государственных услуг (выполнения работ), утвержденные на соответствующий финансовый год	12945,2	0	0
2	Затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества учреждения, утвержденные на соответствующий финансовый год	2000	0	0
3	Планируемый объем поступлений от потребителей услуг, оказываемых на платной или частично платной основе в пределах установленного государственного задания	0	0	0
Итого:		14945,2	0	0

Примечание:

1. К затратам на оказание государственных услуг (выполнения работ) относятся затраты на основной и прочий персонал учреждения, затраты на приобретение материальных запасов и приравненных к ним расходов, потребляемых в процессе оказания государственной услуги, затраты на общехозяйственные нужды (услуги связи, транспортные услуги, услуги в области информационных технологий, затраты на хозяйственный инвентарь, канцелярские товары, расходные материалы к компьютерной и оргтехнике, на приобретение моющих и дезинфицирующих средств, затраты на уборку помещений, в случае отсутствия в штатном расписании уборщиков служебных помещений);
2. К затратам на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества учреждения относятся затраты на коммунальные (прочие коммунальные) услуги, уплату налогов и сборов, на текущий ремонт зданий, сооружений, особо ценного движимого имущества, затраты на охрану и противопожарную безопасность, затраты на содержание транспорта (в т.ч. ОСАГО).

к Соглашению о порядке и условиях
предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения государственного
задания на оказание государственных услуг
(выполнение работ)

от 19.08.2015 № _____

График перечисления Субсидии

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, рублей
2015 год	
- до 31.01.2015	0
- до 28.02.2015	0
- до 31.03.2015	0
- до 30.04.2015	0
- до 31.05.2015	0
- до 30.06.2015	0
- до 31.07.2015	0
- до 31.08.2015	50000,00
- до 30.09.2015	2500000,00
- до 31.10.2015	4200000,00
- до 30.11.2015	4100000,00
- до 31.12.2015	4095200,00
Итого за 2015 год:	14945200,00
2016 год	
- до 31.01.2016	0
- до 28.02.2016	0
- до 31.03.2016	0
- до 30.04.2016	0

- до 31.05.2016	0
- до 30.06.2016	0
- до 31.07.2016	0
- до 31.08.2016	0
- до 30.09.2016	0
- до 31.10.2016	0
- до 30.11.2016	0
- до 31.12.2016	0
Итого за 2016 год:	0
- до 31.01.2017	0
- до 28.02.2017	0
- до 31.03.2017	0
- до 30.04.2017	0
- до 31.05.2017	0
- до 30.06.2017	0
- до 31.07.2017	0
- до 31.08.2017	0
- до 30.09.2017	0
- до 31.10.2017	0
- до 30.11.2017	0
- до 31.12.2017	0
Итого за 2017 год:	0